

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和5年2月1日

事業所名 放課後等デイサービスセンターわか 保護者等数(児童数) 7 回収数 6 割合 85%

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6					
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1				・廊下や階段、トイレには手すりが設置してございます。スロープは戸外の一部にしかありませんが、施設内安全に移動していただけるよう、エレベーターの設置もございます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	6					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	6					
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		5	1		・コロナウィルスの事もありますので、交流なくとも良いと思います。	・公園等で地域のお子さんと一緒に遊んだり挨拶する程度ではありますが、交流の際には感染症対策に留意していきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6					
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6					
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6					
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	1			・父母の集まりがあるので楽しみです。	・法人内でコロナ陽性の方が発生したことで中止となりました。楽しみにしていただいていたのに申し訳ないです。来年度は早めの開催に努めます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1				・わかりやすくまとめたものを配布できるように準備してまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6					
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	3				・ホームページの周知が遅れており、申し訳ございません。行事予定はプリント等で個別にお知らせさせて頂きます。わかりにくいところがあればなんでもおっしゃってください。改善に努めます。
14 個人情報に十分注意しているか	6						

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	2				・マニュアルの配布が遅れております。申し訳ございません。皆様に届くよう準備を進めております。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	3				・年に数回、火災・地震を想定した避難訓練をしております。すべての訓練にお子さんが参加していただくだけでなく、職員のみで行う場合もございます。今後は訓練の様子もお知らせできるようにし、より一層安心して過ごしていただけるようにしていきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	6				・重度の子どもですが通所をとて楽しみにしている。来所時スタスタ階段を上がっていき「行ってきます」と母に「帰って」というように手を振っています。利用のない日も「わかかさん」と言っています。 ・帰宅後も機嫌よくしており、楽しいのだと思います。	・一番うれしいお言葉です。いつもありがとうございます。これからも楽しく通っていただけるよう、活動に工夫をしていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	6				・困った事をすぐ相談でき、その日の様子を詳しく伝えていただいています。安心して子どもを預けることができます。 ・丁寧に対応していただき、ありがとうございます。	・保護者様、ご家族様に安心していただけているとのことで、わたしたちもほっとしております。これからも丁寧な対応を心掛けていきます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。